

FORMATION GESTION DE CRISE

Augmenter considérable son efficacité individuelle et collective dans les missions impliquant une gestion de crise.

12 participants max

PUBLICS VISÉS PAR LA FORMATION :

- Managers de transition
- Managers chargés de gérer une crise dans leur organisation
- Consultants externes et chargés internes de mission de transformation

PRÉREQUIS :

Pas de prérequis nécessaire.

Une expérience en management de plus de 5 ans est cependant utile.

OBJECTIF DE LA FORMATION :

- Renforcer ses savoir-faire et savoir-être en situation de gestion de crise
- Anticiper ces situations de gestion de crise en organisant son processus d'intervention
- Améliorer ses outils et pratiques de diagnostic (anticipation) et de pilotage (sortie de crise)

Au terme de la formation, les participants seront capables de :

1. D'identifier des signaux forts et faibles permettant d'anticiper une crise
2. De caractériser une situation de crise et de fixer des priorités opérationnelles
3. De mettre sur pied une cellule de crise et une gestion immédiate de la crise
4. De créer un canal unique de communication et de piloter le système de décision en mode rapide
5. De renforcer ses capacités de gestion des effets et conséquences d'une crise
6. De garder un pilotage à 360° (piliers technique, humain et économique de la crise)

DURÉE :

2 jours (14 heures)

Horaires : 9h00 -12h30 et 14h00-17h30

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- Approche immersive : La formation s'appuie sur un cas concret en War Room, plongeant les participants dans une situation de crise pour favoriser l'apprentissage actif.
- Étude de cas structurante : Chaque étape du cas pratique rythme la progression de la formation.
- Pédagogie interactive : Échanges, prises de conscience et initiatives sont encouragés pour une appropriation rapide des méthodes et outils.
- Cadre éthique et bienveillant : Les règles de fonctionnement assurent un environnement de confiance et de protection pour un développement positif des participants.

CONTENU DE LA FORMATION :

Jour 1	Jour 2
9h00 Séquence accueil et enjeux de la formation pour les participants. Présentations croisées et confirmation du trajet et des objectifs de la formation.	9h00 Accueil et synthèse jour 1 : acquis et éventuelles questions des participants.
9h30 Séquence 1 : éléments déclencheurs : immersion des participants dans un déclenchement de crise. Successions rapides d'information, informations contradictoires, mise en œuvre d'une phase rapide de diagnostic.	9h30 Séquence 7 : Gérer des facteurs aggravants ou accélérateurs de la crise : suivi du plan de secours. Gérer les premiers résultats positifs ou négatifs. Les effets boule de neige.
10h30 Pause	10h30 Pause
10h40 Séquence 2 : Cadrer rapidement les effets d'un déclenchement de crise permettant de passer des constats à la gestion des conséquences, structuration rapide de la collecte de données, identification de zones vulnérables. Biais habituels.	10h40 Séquence 8 : Piloter la reprise en main de la situation après-crise . Gérer les effets de découragement, les priorités de reconstruction ou de relance, travailler les premiers estimatifs. Forger des éléments de langage et de communication efficaces.
11h30 Séquence 3 : mettre en place une cellule de gestion de crise logique de pilotage centralisé, canal unique de communication, priorisation des collectes d'information, suivi de points sensibles. Lisibilité des consignes.	11h30 Séquence 9 : esquisser un plan de redressement, de relance, de remise en marche . Dresser une feuille de route intégrant les volets humains, techniques et économiques.
12h15 Évaluation flash : satisfaction + un acquis	12h15 Évaluation flash : un renforcement
12h30 Pause midi / réseautage	12h30 Pause midi / réseautage
14h00 Séquence 4 : mener à bien un premier round décisionnel rapide et gérer par priorités immédiates . Simulation d'une première vague de décisions partagées et poursuite des collectes croisées d'information. Leadership situationnel.	14h00 Séquence 10 : concevoir une démarche de sortie de crise proportionnée et rassurante . La sortie de crise locale, globale ou transversale. Partage des leviers de motivation utiles.
15h00 Séquence 5 : préparer un deuxième round de décisions pour contenir les conséquences de la crise centré cette fois sur la gestion des risques de proximité, majeurs tant humain, technique, qu'économiques. Remobilisation.	15h00 Séquence 12 : valoriser les engagements constatés . Construire la visibilité, la lisibilité, la sensibilité et donc la crédibilité du plan de sortie de crise. Principes de pilotage utiles, réflexion sur les craintes et sur les surcroits de prudence.
16h00 Pause après-midi	16h00 Pause après-midi
16h10 Séquence 6 : lancer un plan de secours et de gestion des effets . Plan de réaction, mobilisation d'équipe. Travail de retour à une situation stable.	16h10 Séquence 12 : capitaliser sur un plan de gestion de crise . Formalisation de procédure de crise pour l'avenir, gestion des points vulnérables, programme d'exercices réguliers.
17h10 Evaluation à chaud et premiers acquis 17h30 Fin de formation	17h10 Evaluation finale et plan de travail 17h30 Fin de formation

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES :

- Une simulation de situation de crise avec un ensemble de messages, signaux et mises en situation
- Un carnet de route pour noter ses options, ses observations, la synthèse des feedbacks
- Un support numérique de formation présentant l'essentiel des outils (PDF des diapositives).
- Nos formateurs sont des experts certifiés IMCM (gestion de crise), COSO2 (Risques).

MODALITÉS DE SUIVI ET D'ÉVALUATION :

- Le suivi de la formation se fait avec un carnet de route où chaque participant valide son avancement.
- Chaque séquence comprend un débriefing entre participants
- Chaque demi-journée se termine par un tour de table d'évaluation à chaud.
- Chaque participant remplit un questionnaire de positionnement en début et en fin de formation.
- Chaque participant remplit un questionnaire de satisfaction à l'issue de la formation

INTERVENANT :

Charles-Henri RUSSON

TARIFS :

- 1 490 €HT (2 jours)
Certification incluse

ACCESSIBILITÉ :

Valumen met tout en œuvre pour rendre accessibles ses formations aux personnes en situation de handicap. La prise en compte d'un besoin spécifique peut nécessiter un délai pour étudier les modalités d'adaptation ou d'orientation. Pour une efficacité optimale, la présence d'une personne en situation de handicap doit être signalée dès la réservation de la formation de manière à pouvoir trouver, avec les partenaires spécialisés, des solutions que ce soit l'accès des locaux aux personnes à mobilité réduite ou l'adaptation pédagogique de la formation.